

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА
к проекту постановления Государственного Совета Республики Крым "О внесении изменений
в некоторые постановления Государственного Совета Республики Крым"

Действующая редакция	Предлагаемая редакция
Постановление Государственного Совета Республики Крым от 3 сентября 2014 года № 2467-6/14 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, депутатов Государственного Совета Республики Крым, государственных гражданских служащих Республики Крым и лиц, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым"	
Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, государственных гражданских служащих Республики Крым и лиц, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым 6. На основании поручения представителя нанимателя или уполномоченного им лица кадровая служба органа государственной власти или лицо, назначенное в учреждении, которое обеспечивает деятельность органов государственной власти, готовит проект приказа (распоряжения) о командировании лиц в соответствии с установленными нормами. Направление в служебную командировку в пределах Российской Федерации осуществляется: ... б) депутатов Государственного Совета Республики Крым, осуществляющих депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, - в соответствии с распоряжением Председателя Государственного Совета Республики Крым; 7. Направление командированного лица в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации производится на основании правового акта после информирования Министерства иностранных дел Российской Федерации о ее целях и содержании. Направление в служебную командировку за пределы Российской Федерации осуществляется: ... б) депутатов Государственного Совета Республики Крым,	Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Крым, государственных гражданских служащих Республики Крым и лиц, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым 6. На основании поручения представителя нанимателя или уполномоченного им лица кадровая служба органа государственной власти или лицо, назначенное в учреждении, которое обеспечивает деятельность органов государственной власти, готовит проект приказа (распоряжения) о командировании лиц в соответствии с установленными нормами. Направление в служебную командировку в пределах Российской Федерации осуществляется: ... б) депутатов Государственного Совета Республики Крым, осуществляющих депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, - в соответствии с распоряжением первого заместителя Председателя Государственного Совета Республики Крым; 7. Направление командированного лица в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации производится на основании правового акта после информирования Министерства иностранных дел Российской Федерации о ее целях и содержании. Направление в служебную командировку за пределы Российской Федерации осуществляется: ... б) депутатов Государственного Совета Республики Крым, осуществляющих

осуществляющих депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, - по распоряжению Председателя Государственного Совета Республики Крым в соответствии с решением Президиума Государственного Совета Республики Крым; Положение о порядке направления в командировки депутатов Государственного Совета Республики Крым, осуществляющих депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ... 4. В случае поездки депутата без издания распоряжения Председателя Государственного Совета расходы, связанные с поездкой, депутату не возмещаются. ... РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМАНДИРОВКУ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВИДЫ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ 1. Направление депутата в командировку, а также изменение сроков, места командировки осуществляется по решению Председателя Государственного Совета, которое оформляется его распоряжением. Проект распоряжения готовится отделом по работе с депутатами и наград Управления государственной службы, кадров и наград Аппарата Государственного Совета (далее – отдел по работе с депутатами) в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и подписывается Председателем Государственного Совета. ... 2. Основанием для подготовки распоряжения Председателя Государственного Совета о командировании депутата на территории Российской Федерации является служебная записка депутата в адрес Председателя Государственного Совета, в которой указываются фамилия,	депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, - по распоряжению первого заместителя Председателя Государственного Совета Республики Крым в соответствии с решением Президиума Государственного Совета Республики Крым; Положение о порядке направления в командировки депутатов Государственного Совета Республики Крым, осуществляющих депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ... 4. В случае поездки депутата без издания распоряжения первого заместителя Председателя Государственного Совета расходы, связанные с поездкой, депутату не возмещаются. ... РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМАНДИРОВКУ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВИДЫ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ 1. Направление депутата в командировку, а также изменение сроков, места командировки осуществляется по решению первого заместителя Председателя Государственного Совета, которое оформляется его распоряжением. Проект распоряжения готовится отделом по работе с депутатами и наград Управления государственной службы, кадров и наград Аппарата Государственного Совета (далее – отдел по работе с депутатами) в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и подписывается первым заместителем Председателя Государственного Совета. ... 2. Основанием для подготовки распоряжения первого заместителя Председателя Государственного Совета о командировании депутата на территории Российской Федерации является служебная записка депутата в адрес первого заместителя Председателя Государственного Совета, в
--	---

имя, отчество, должность командированного депутата, цель, место, сроки командировки (с учетом проезда к месту командирования и обратно). К служебной записке прилагаются официальные документы: письма, приглашения, вызовы и др. РАЗДЕЛ III ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПО ПРОЕЗДУ ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ... 2. По решению Председателя Государственного Совета депутату при наличии обоснования могут быть возмещены расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств бюджета Республики Крым, предусмотренных на обеспечение деятельности Государственного Совета. РАЗДЕЛ IV ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПО БРОНИРОВАНИЮ И НАЙМУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ... 2. По решению Председателя Государственного Совета депутату при наличии обоснования могут быть возмещены расходы по найму жилого помещения сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств бюджета Республики Крым, предусмотренных на обеспечение деятельности Государственного Совета. РАЗДЕЛ V ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЖИВАНИЕМ ВНЕ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА (СУТОЧНЫХ) ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ... 2. В случае командирования депутата в такую местность, откуда по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного	которой указываются фамилия, имя, отчество, должность командированного депутата, цель, место, сроки командировки (с учетом проезда к месту командирования и обратно). К служебной записке прилагаются официальные документы: письма, приглашения, вызовы и др. РАЗДЕЛ III ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПО ПРОЕЗДУ ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 2. По решению первого заместителя Председателя Государственного Совета депутату при наличии обоснования могут быть возмещены расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств бюджета Республики Крым, предусмотренных на обеспечение деятельности Государственного Совета. РАЗДЕЛ IV ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПО БРОНИРОВАНИЮ И НАЙМУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ... 2. По решению первого заместителя Председателя Государственного Совета депутату при наличии обоснования могут быть возмещены расходы по найму жилого помещения сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств бюджета Республики Крым, предусмотренных на обеспечение деятельности Государственного Совета. РАЗДЕЛ V ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЖИВАНИЕМ ВНЕ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА (СУТОЧНЫХ) ПРИ КОМАНДИРОВКЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ... 2. В случае командирования депутата в такую местность, откуда по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного задания имеется возможность ежедневно возвращаться из места командировки
---	--

задания имеется возможность ежедневно возвращаться из места командировки на постоянное место жительства, суточные не выплачиваются. Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения из места командирования на постоянное место жительства решается Председателем Государственного Совета в каждом конкретном случае с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого служебного задания, а также необходимости создания условий для отдыха. РАЗДЕЛ VI ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМАНДИРОВКУ ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВИДЫ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ ... 2. Направление депутата в командировку за пределы территории Российской Федерации производится по распоряжению Председателя Государственного Совета без оформления командировочного удостоверения, кроме случаев командирования в государства - участники Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы. 3. Основанием для подготовки распоряжения Председателя Государственного Совета о командировании депутата за пределы территории Российской Федерации является служебная записка депутата в адрес Председателя Государственного Совета, в которой указываются фамилия, имя, отчество, должность командируемого депутата, цель, место, сроки командировки (с учетом проезда к месту командирования и обратно). К служебной записке прилагаются официальные документы: письма, приглашения, вызовы и др. РАЗДЕЛ VII ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЖИВАНИЕМ ВНЕ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА (СУТОЧНЫХ) ПРИ КОМАНДИРОВКЕ ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	на постоянное место жительства, суточные не выплачиваются. Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения из места командирования на постоянное место жительства решается первым заместителем Председателя Государственного Совета в каждом конкретном случае с учетом расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого служебного задания, а также необходимости создания условий для отдыха. РАЗДЕЛ VI ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В КОМАНДИРОВКУ ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВИДЫ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ ... 2. Направление депутата в командировку за пределы территории Российской Федерации производится по распоряжению первого заместителя Председателя Государственного Совета без оформления командировочного удостоверения, кроме случаев командирования в государства - участники Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы. 3. Основанием для подготовки распоряжения первого заместителя Председателя Государственного Совета о командировании депутата за пределы территории Российской Федерации является служебная записка депутата в адрес Председателя Государственного Совета, в которой указываются фамилия, имя, отчество, должность командируемого депутата, цель, место, сроки командировки (с учетом проезда к месту командирования и обратно). К служебной записке прилагаются официальные документы: письма, приглашения, вызовы и др. РАЗДЕЛ VII ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЖИВАНИЕМ ВНЕ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА (СУТОЧНЫХ) ПРИ КОМАНДИРОВКЕ ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ...
--	---

... 3. При направлении депутата в командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, предусматривающие, что в документах для въезда и выезда пограничными органами не проставляются отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации, даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по проездным документам (билетам). В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению Председателя Государственного Совета при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки. РАЗДЕЛ VIII ВОЗМЕЩЕНИЕ ИНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ Возмещение иных расходов, связанных с командировкой, произведенных с разрешения Председателя Государственного Совета, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы. РАЗДЕЛ IX ОТЧЕТНОСТЬ 1. По возвращении из командировки депутат в течение трех рабочих дней обязан: а) представить авансовый отчет (унифицированная форма прилагается) об израсходованных в связи с командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются следующие документы: документы, подтверждающие фактические расходы на проезд (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), документы о найме жилого помещения и иных связанных с командировкой расходах, произведенных с разрешения Председателя Государственного Совета;	3. При направлении депутата в командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, предусматривающие, что в документах для въезда и выезда пограничными органами не проставляются отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации, даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по проездным документам (билетам). В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению первого заместителя Председателя Государственного Совета при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки. РАЗДЕЛ VIII ВОЗМЕЩЕНИЕ ИНЫХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С КОМАНДИРОВКОЙ Возмещение иных расходов, связанных с командировкой, произведенных с разрешения первого заместителя Председателя Государственного Совета, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы. РАЗДЕЛ IX ОТЧЕТНОСТЬ 1. По возвращении из командировки депутат в течение трех рабочих дней обязан: а) представить авансовый отчет (унифицированная форма прилагается) об израсходованных в связи с командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются следующие документы: документы, подтверждающие фактические расходы на проезд (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), документы о найме жилого помещения и иных связанных с командировкой расходах, произведенных с разрешения первого заместителя
--	---

	Председателя Государственного Совета; ...
Регламент Государственного Совета Республики Крым, утвержденный Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 24 декабря 2014 года № 376-1/14	
Статья 8 5. Решение об избрании Председателя Государственного Совета оформляется постановлением Государственного Совета без дополнительного голосования.	Статья 8 5. Решение об избрании Председателя Государственного Совета оформляется постановлением Государственного Совета без дополнительного голосования с учетом его заявления об осуществлении полномочий Председателя Государственного Совета на профессиональной постоянной основе или без отрыва от основной деятельности.
Статья 9 1. Полномочия Председателя Государственного Совета могут быть досрочно прекращены: 1) по собственному желанию; 2) в случае его смерти (не требуется принятия постановления Государственного Совета); 3) в случае признания его судом недееспособным или ограниченно недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим; 4) в случае вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; 5) в случае утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего его право на постоянное проживание на территории иностранного государства. 2. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Государственного Совета принимается Государственным Советом открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов. Данное решение оформляется постановлением Государственного Совета. (Позиция отсутствует)	Статья 9 1. Полномочия Председателя Государственного Совета могут быть досрочно прекращены: 1) по собственному желанию; 2) в случае его смерти (не требуется принятия постановления Государственного Совета); 3) в случае признания его судом недееспособным или ограниченно недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим; 4) в случае вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда; 5) в случае утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего его право на постоянное проживание на территории иностранного государства. 2. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Государственного Совета принимается Государственным Советом открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов. Данное решение оформляется постановлением Государственного Совета. 3. Полномочия Председателя Государственного Совета досрочно не прекращаются в случае прекращения им полномочий как лица, замещающего государственную должность Республики Крым Председателя Государственного Совета, осуществляющего свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

Статья 12 1. Председатель Государственного Совета: 1) возглавляет Государственный Совет и его Президиум, председательствует на их заседаниях; 2) ведает вопросами внутреннего распорядка Государственного Совета в соответствии с Конституцией Республики Крым и полномочиями, предоставленными ему законодательством Республики Крым, настоящим Регламентом; 3) организует работу Президиума Государственного Совета (далее - Президиум); 4) предлагает кандидатуры на должности первого заместителя и заместителей Председателя Государственного Совета, председателей комитетов и комиссий Государственного Совета, другие должности, предусмотренные действующим законодательством; (Позиция отсутствует) 5) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Государственным Советом; 6) представляет Государственный Совет во взаимоотношениях с Главой Республики Крым, Советом министров Республики Крым (далее - Совет министров), другими органами государственной власти Республики Крым, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами, а также с парламентами других государств; 7) подписывает постановления Государственного Совета и его Президиума; 8) вносит предложения о количественном составе Президиума; 9) направляет Главе Республики Крым принятые Государственным Советом законы Республики Крым для подписания и обнародования; 10) осуществляет общее руководство деятельностью Аппарата Государственного Совета (далее - Аппарат) и Управления делами Государственного Совета (далее - Управление делами); 11) утверждает штатное расписание Аппарата и штатное расписание Управления делами, положения о структурных подразделениях Аппарата;	Статья 12 1. Председатель Государственного Совета: 1) возглавляет Государственный Совет, председательствует на его заседаниях; 2) ведает вопросами внутреннего распорядка Государственного Совета в соответствии с Конституцией Республики Крым и полномочиями, предоставленными ему законодательством Республики Крым, настоящим Регламентом; (Признан утратившим силу) 4) предлагает кандидатуры на должности первого заместителя и заместителей Председателя Государственного Совета, председателей комитетов и комиссий Государственного Совета, другие должности, предусмотренные действующим законодательством; 4-1) распределяет обязанности между первым заместителем и заместителями Председателя Государственного Совета; 5) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Государственным Советом; 6) представляет Государственный Совет во взаимоотношениях с Главой Республики Крым, Советом министров Республики Крым (далее - Совет министров), другими органами государственной власти Республики Крым, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами, а также с парламентами других государств; 7) подписывает постановления Государственного Совета; 8) вносит предложения о количественном составе Президиума Государственного Совета (далее – Президиум); 9) направляет Главе Республики Крым принятые Государственным Советом законы Республики Крым для подписания и обнародования; 10) осуществляет общее руководство деятельностью Аппарата Государственного Совета (далее - Аппарат) и Управления делами Государственного Совета (далее - Управление делами); 11) утверждает штатное расписание Аппарата и штатное расписание Управления делами, положения о структурных подразделениях Аппарата;
---	--

12) представляет Государственному Совету кандидатуру на должность председателя Счетной палаты Республики Крым;

13) представляет Государственному Совету кандидатуры для назначения руководителя Аппарата и управляющего делами Государственного Совета;

14) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Аппарате, в соответствии с положением об Аппарате, утверждаемым Государственным Советом, и положениями о структурных подразделениях Аппарата;

15) вручает награды и почетные звания Республики Крым, иные знаки отличия Республики Крым;

16) созывает внеочередное заседание или внеочередную сессию Государственного Совета;

17) образует постоянно действующие консультативные органы при Председателе Государственного Совета путем издания соответствующих распоряжений;

18) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции, выдает доверенности на представление интересов Государственного Совета в судах и иных органах, организациях;

19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым и настоящим Регламентом.

...
Статья 14

...
7. В состав Президиума входят по должности Председатель Государственного Совета, его первый заместитель и заместители, председатели комитетов Государственного Совета (далее - комитеты).

Президиум возглавляет Председатель Государственного Совета.

По решению Государственного Совета в состав Президиума могут входить руководители депутатских фракций, а также депутаты.

8. Постановление Государственного Совета об избрании в состав Президиума руководителей депутатских фракций, а также депутатов принимается отдельно по каждой кандидатуре большинством голосов от числа избранных депутатов.

12) представляет Государственному Совету кандидатуру на должность председателя Счетной палаты Республики Крым;

13) представляет Государственному Совету кандидатуры для назначения руководителя Аппарата и управляющего делами Государственного Совета;

14) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Аппарате, в соответствии с положением об Аппарате, утверждаемым Государственным Советом, и положениями о структурных подразделениях Аппарата;

15) вручает награды и почетные звания Республики Крым, иные знаки отличия Республики Крым;

16) созывает внеочередное заседание или внеочередную сессию Государственного Совета;

17) образует постоянно действующие консультативные органы при Председателе Государственного Совета путем издания соответствующих распоряжений;

18) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции, выдает доверенности на представление интересов Государственного Совета в судах и иных органах, организациях;

19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым и настоящим Регламентом.

...
Статья 14

...
7. В состав Президиума входят по должности Председатель Государственного Совета, его первый заместитель и заместители, председатели комитетов Государственного Совета (в случае осуществления ими своих полномочий на профессиональной постоянной основе).

По решению Государственного Совета, оформляемому постановлением, Президиум возглавляет один из его членов.

(Признан утратившим силу)

Статья 16 ... 3. Заседания Президиума созывает и ведет Председатель Государственного Совета, а в его отсутствие или в случае невозможности осуществления им своих полномочий – первый заместитель (в случае его отсутствия – один из заместителей). ... 5. Решения Президиума принимаются большинством голосов от числа членов Президиума, присутствующих на заседании, и оформляются постановлениями Президиума. В случае если при принятии решения Президиума голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Государственного Совета (один из его заместителей, который ведет заседание Президиума). Статья 17 1. В открытых заседаниях Президиума могут участвовать депутаты с правом совещательного голоса. ... 3. В открытых заседаниях Президиума по приглашению Председателя Государственного Совета или лица, его замещающего, могут принимать участие должностные лица, представители органов власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым (далее - органы местного самоуправления), объединений граждан и другие лица. Указанным лицам заблаговременно сообщается о вопросах, которые предполагается рассмотреть на заседании Президиума. ... Статья 18 1. Решения Президиума могут приниматься путем опроса членов Президиума. 2. Опрос членов Президиума осуществляется по поручению Председателя Государственного Совета соответствующим подразделением	Статья 16 3. Заседания Президиума созывает и ведет депутат, возглавляющий Президиум. ... 5. Решения Президиума принимаются большинством голосов от числа членов Президиума, присутствующих на заседании, и оформляются постановлениями Президиума. В случае если при принятии решения Президиума голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Президиума. Статья 17 1. В случае если Председатель Государственного Совета осуществляет свои полномочия без отрыва от основной деятельности, он может принимать участие в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса. В открытых заседаниях Президиума могут участвовать депутаты с правом совещательного голоса. ... 3. В открытых заседаниях Президиума по приглашению депутата, возглавляющего Президиум, или лица, его замещающего, могут принимать участие должностные лица, представители органов власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым (далее - органы местного самоуправления), объединений граждан и другие лица. Указанным лицам заблаговременно сообщается о вопросах, которые предполагается рассмотреть на заседании Президиума. ... Статья 18 1. Решения Президиума могут приниматься путем опроса членов Президиума. 2. Опрос членов Президиума осуществляется по поручению депутата, возглавляющего Президиум, соответствующим подразделением
--	--

Аппарата путем сбора личных подписей членов Президиума в листе согласования. Единая форма листа согласования утверждается Председателем Государственного Совета. ... 4. Принятое и подписанное Председателем Государственного Совета постановление Президиума и лист согласования приобщаются к протоколу следующего ближайшего заседания Президиума. На этом же заседании председательствующий информирует членов Президиума о постановлениях Президиума, принятых путем опроса членов Президиума, и результатах опроса. Информация принимается к сведению, о чем делается запись в протоколе заседания Президиума. Статья 25 ... 5. Копии протоколов заседаний Президиума, выписки из них выдаются членам Президиума по их требованию, сотрудникам Аппарата для работы - по согласованию с руководителем Аппарата, другим лицам - с разрешения Председателя Государственного Совета. Статья 31 ... 2. Председатели комитетов по должности входят в состав Президиума.	Аппарата путем сбора личных подписей членов Президиума в листе согласования установленной формы. ... 4. Принятое и подписанное депутатом, возглавляющим Президиум, постановление Президиума и лист согласования приобщаются к протоколу следующего ближайшего заседания Президиума. На этом же заседании председательствующий информирует членов Президиума о постановлениях Президиума, принятых путем опроса членов Президиума, и результатах опроса. Информация принимается к сведению, о чем делается запись в протоколе заседания Президиума. Статья 25 ... 5. Копии протоколов заседаний Президиума, выписки из них выдаются Председателю Государственного Совета по его требованию. Членам Президиума по их требованию, сотрудникам Аппарата для работы - по согласованию с руководителем Аппарата, другим лицам - с разрешения депутата, возглавляющего Президиум. Статья 31 ... (Признана утратившей силу)
Положение о порядке принятия, регистрации, вступления в силу, обнародования и хранения постановлений Президиума Государственного Совета Республики Крым, обращений и заявлений Государственного Совета Республики Крым и его Президиума, утвержденное Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 482-1/15	
РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, РЕГИСТРАЦИИ, ОБНАРОДОВАНИЯ, ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРЕЗИДИУМА 1. Президиум принимает решения, которые оформляются постановлениями Президиума. Постановление Президиума принимается большинством голосов от числа	РАЗДЕЛ II ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, РЕГИСТРАЦИИ, ОБНАРОДОВАНИЯ, ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРЕЗИДИУМА 1. Президиум принимает решения, которые оформляются постановлениями Президиума. Постановление Президиума принимается большинством голосов от

членов Президиума, присутствующих на заседании. В случае если при принятии решения Президиума голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал **Председатель Государственного Совета (один из его заместителей, который ведет заседание Президиума).**

Датой принятия постановления Президиума считается день его принятия Президиумом.

2. Решения Президиума могут приниматься путем опроса членов Президиума.

Опрос членов Президиума осуществляется по поручению **Председателя Государственного Совета (далее - Председатель)** соответствующим подразделением Аппарата путем сбора личных подписей членов Президиума в листе согласования. **Единая форма листа согласования утверждается Председателем.**

Опрос считается состоявшимся, если в листе согласования имеются подписи большинства от установленного числа членов Президиума.

Датой принятия постановления Президиума путем опроса членов Президиума считается день его подписания **Председателем.**

Председатель Государственного Совета в течение пятнадцати дней после принятия подписывает постановление Президиума, после чего оно направляется для регистрации и обнародования в установленном порядке.

На ближайшем заседании председательствующий информирует членов Президиума о постановлениях Президиума, принятых путем опроса членов Президиума, и результатах опроса.

3. Регистрация (нумерация) постановления Президиума осуществляется после его подписания **Председателем.**

...

4. Подлинник постановления Президиума должен иметь следующие реквизиты на первой странице: вверху в центре - воспроизведение Государственного герба Республики Крым, под ним в три столбца на трех государственных языках Республики Крым - наименование вида акта Президиума, под ними в центре - название постановления Президиума.

Подлинник постановления Президиума подписывается **Председателем** и регистрируется с указанием следующих реквизитов на последней странице: наименование должности, личная подпись **Председателя**, место принятия, дата и регистрационный номер

числа членов Президиума, присутствующих на заседании. В случае если при принятии решения Президиума голоса разделились поровну, принятым считается решение, **за которое проголосовал председательствующий на заседании Президиума.**

Датой принятия постановления Президиума считается день его принятия Президиумом.

2. Решения Президиума могут приниматься путем опроса членов Президиума.

Опрос членов Президиума осуществляется по поручению **депутата Государственного Совета, возглавляющего Президиум**, соответствующим подразделением Аппарата путем сбора личных подписей членов Президиума в листе согласования.

Опрос считается состоявшимся, если в листе согласования имеются подписи большинства от установленного числа членов Президиума.

Датой принятия постановления Президиума путем опроса членов Президиума считается день его подписания **депутатом Государственного Совета, возглавляющим Президиум.**

Депутат Государственного Совета, возглавляющий Президиум, в течение пятнадцати дней после принятия подписывает постановление Президиума, после чего оно направляется для регистрации и обнародования в установленном порядке.

На ближайшем заседании председательствующий информирует членов Президиума о постановлениях Президиума, принятых путем опроса членов Президиума, и результатах опроса.

3. Регистрация (нумерация) постановления Президиума осуществляется после его подписания **депутатом Государственного Совета, возглавляющим Президиум.**

...

4. Подлинник постановления Президиума должен иметь следующие реквизиты на первой странице: вверху в центре - воспроизведение Государственного герба Республики Крым, под ним в три столбца на трех государственных языках Республики Крым - наименование вида акта Президиума, под ними в центре - название постановления Президиума.

Подлинник постановления Президиума подписывается **депутатом Государственного Совета, возглавляющим Президиум**, и регистрируется с указанием следующих реквизитов на последней странице: наименование должности, личная подпись **депутата Государственного Совета**,

постановления Президиума (например: Председатель Государственного Совета Республики Крым (личная подпись) И. ФАМИЛИЯ г. Симферополь, 1 марта 2015 года, № п25-1/15).	возглавляющего Президиум, место принятия, дата и регистрационный номер постановления Президиума (например: Первый заместитель Председателя Государственного Совета Республики Крым (личная подпись) И. ФАМИЛИЯ г. Симферополь, 1 марта 2021 года, № п25-2/21).
Положение о Молодежном парламенте Республики Крым при Государственном Совете Республики Крым, утвержденное Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 19 сентября 2018 года № 2083-1/18	
11. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, постоянно проживающий на территории Республики Крым. Член Молодежного парламента, достигший возраста 30 лет до истечения срока полномочий Молодежного парламента, продолжает осуществлять свои полномочия до формирования нового состава Молодежного парламента. ... 21. Участник открытого конкурса лично предоставляет Конкурсной комиссии следующие документы: ... 6) подписной лист в поддержку кандидата в члены Молодежного парламента (Приложение 2) с подписями граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, постоянно проживающих на территории Республики Крым (минимальное количество подписей - 50).	11. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, постоянно проживающий на территории Республики Крым. Член Молодежного парламента, достигший возраста 35 лет до истечения срока полномочий Молодежного парламента, продолжает осуществлять свои полномочия до формирования нового состава Молодежного парламента. ... 21. Участник открытого конкурса лично предоставляет Конкурсной комиссии следующие документы: ... 6) подписной лист в поддержку кандидата в члены Молодежного парламента (Приложение 2) с подписями граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, постоянно проживающих на территории Республики Крым (минимальное количество подписей - 50).
Постановление Государственного Совета Республики Крым от 24 сентября 2019 года № 29-2/19 "О количественном составе Президиума Государственного Совета Республики Крым"	
1. Определить численность Президиума Государственного Совета Республики Крым в количестве двадцати человек.	1. Определить численность Президиума Государственного Совета Республики Крым в количестве девятнадцати человек.
Постановление Государственного Совета Республики Крым от 24 сентября 2019 года № 39-2/19 "О формировании Президиума Государственного Совета Республики Крым"	
1. Сформировать Президиум Государственного Совета Республики Крым на срок полномочий Государственного Совета Республики Крым второго созыва в следующем составе:	1. Сформировать Президиум Государственного Совета Республики Крым на срок полномочий Государственного Совета Республики Крым второго созыва в следующем составе:

Константинов Владимир Андреевич	–	Председатель Государственного Совета Республики Крым	(Позиция исключена)
"Фикс Ефим Зисьевич	–	первый заместитель Председателя Государственного Совета Республики Крым, председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по государственному строительству и местному самоуправлению;"	"Фикс Ефим Зисьевич – первый заместитель Председателя Государственного Совета Республики Крым;"
(Позиция отсутствует)			1-1. Установить, что возглавляет Президиум Государственного Совета Республики Крым первый заместитель Государственного Совета Республики Крым, председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по государственному строительству и местному самоуправлению Фикс Е. З.