

МЕТОДИКА

определения общего объема и распределения субвенций на осуществление переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Республики Крым в сфере архивного дела

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения общего объема субвенций на осуществление переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Республики Крым в сфере архивного дела (далее – субвенции) и распределения субвенций между бюджетами муниципальных районов и городских округов Республики Крым.

2. Общий объем субвенций (в расчете на год), предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Крым из республиканского бюджета (S), определяется по формуле:

$$S = \text{SUM } S_i, \text{ где:}$$

SUM – знак суммирования;

S_i – объем субвенции (в расчете на год) бюджету i -го муниципального района или городского округа Республики Крым.

Распределение субвенций между муниципальными образованиями, исполняющими переданные полномочия, осуществляется пропорционально расчетной штатной численности работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым, и в соответствии с нормативом расходов на оплату труда, включающим начисления на выплаты по оплате труда, на одного работника, обеспечивающего реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым, размер которого устанавливается нормативным правовым актом Совета министров Республики Крым.

3. Объем субвенции (в расчете на год) бюджету i -го муниципального района или городского округа Республики Крым (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = N_{\text{фот}i} + N_i, \text{ где:}$$

$N_{\text{фот}i}$ – годовой норматив расходов на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым;

N_i – материальные затраты на обеспечение деятельности структурных подразделений администраций муниципальных районов и городских округов

Республики Крым и (или) муниципальных казенных/бюджетных учреждений, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, в размере 15 процентов от годового норматива расходов на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым ($N_{\text{фот}i}$) (далее по тексту – материальные затраты).

Материальные затраты включают следующие расходы:

- оплата услуг связи, в том числе услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- командировочные расходы;
- расходы, связанные с повышением квалификации, подготовкой и переподготовкой кадров, прохождением медицинских осмотров;
- транспортные услуги (транспортировка стеллажей, архивных коробов, бесхозных архивных документов и др.) и коммунальные услуги;
- дератизация помещений от грызунов;
- приобретение программных продуктов и (или) неисключительных прав на программное обеспечение в сфере архивного дела, обеспечение информационной безопасности;
- работы и услуги по ремонту техники, купленной за счет средств субвенции, заправка картриджей, а также расходов на приобретение объектов основных средств;
- приобретение первичных средств хранения архивных документов (архивных коробов, папок, футляров), канцелярских товаров и др.

4. Годовой норматив расходов на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым ($N_{\text{фот}i}$), определяется по следующей формуле:

$$N_{\text{фот}i} = N_{\text{от}i} \times Ш_{\text{ирасч}} \times 12, \text{ где:}$$

$N_{\text{от}i}$ - норматив расходов на оплату труда, включающий начисления на выплаты по оплате труда, на одного работника, обеспечивающего реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым, размер которого устанавливается нормативным правовым актом Совета министров Республики Крым.

$Ш_{\text{ирасч}}$ - расчетная штатная численность работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i -го муниципального района или городского округа Республики Крым, определяемая в соответствии с количеством единиц хранения документов Архивного фонда Республики Крым и других архивных документов, относящихся к государственной собственности, находящихся на хранении в муниципальном архиве i -го муниципального района или городского округа Республики Крым.

Расчетная штатная численность работников, обеспечивающих реализацию отдельных государственных полномочий на территории i-го муниципального района или городского округа Республики Крым ($Ш_{iрасч}$), составляет:

Количество единиц хранения документов Архивного фонда РК и других архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Крым, находящихся на хранении в муниципальном архиве на 01.01.2017	$Ш_{iрасч}$
До 10000	Не менее 1
От 10001 до 17000	2
От 17001 до 24000	3
От 24001 до 31000	4
От 31001 до 38000	5
От 38001 до 45000	6
От 45001 до 52000	7
и так далее	