

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
Государственного Совета
Республики Крым

от 28 июня 2017 года № 1624-1/17

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном конкурсе "Лучшее сельское
поселение Республики Крым"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются цели и задачи, порядок организации и проведения ежегодного конкурса "Лучшее сельское поселение Республики Крым" (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится с целью совершенствования работы органов местного самоуправления сельских поселений в Республике Крым (далее – органы местного самоуправления), повышения привлекательности сельских территорий и уровня их благоустройства, поощрения сельских поселений Республики Крым (далее – сельские поселения) за значительные достижения при решении вопросов местного значения.

3. Основными задачами Конкурса являются:

1) укрепление взаимодействия Государственного Совета Республики Крым (далее – Государственный Совет) с органами местного самоуправления;

2) улучшение качества работы органов местного самоуправления, повышение их роли в социально-экономическом развитии сельских поселений;

3) активизация деятельности органов местного самоуправления по реализации положений ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

4) повышение эффективности работы органов местного самоуправления с населением;

5) стимулирование местных инициатив в части благоустройства сельских населенных пунктов Республики Крым;

6) распространение лучших практик деятельности органов местного самоуправления;

7) популяризация сельского образа жизни, привлечение новых жителей в сельские населенные пункты Республики Крым.

4. Участниками Конкурса могут выступать представительные органы сельских поселений.

5. Организатором Конкурса является Государственный Совет.

Глава 2. Сроки проведения Конкурса

1. Конкурс проводится ежегодно.
2. Основанием для объявления Конкурса является решение Президиума Государственного Совета.
3. Объявление о проведении Конкурса и условия его проведения публикуются в газете "Крымские известия" и размещаются на официальном сайте Государственного Совета в информационно-коммуникационной сети Интернет (crimea.gov.ru) с указанием сроков подачи заявок на участие в нем.
4. Конкурс проводится в два этапа:
 - 1) первый этап: организация Конкурса в сельских поселениях;
 - 2) второй этап: рассмотрение заявок и конкурсных материалов, подведение итогов Конкурса.

Глава 3. Порядок подготовки и представления документов для участия в Конкурсе

1. В сроки, установленные соответствующим постановлением Президиума Государственного Совета, представительные органы сельских поселений представляют в Государственный Совет:
 - 1) заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);
 - 2) решение представительного органа сельского поселения об участии в Конкурсе и об утверждении конкурсных материалов;
 - 3) текстовые материалы, содержащие краткую историческую справку о сельском поселении, а также информацию о развитии сельского поселения с учетом оценочных показателей, установленных в Приложении 2 к настоящему Положению (объем до 20 листов, формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1).
2. Текстовые материалы, заверенные подписью председателя представительного органа сельского поселения и печатью, принимаются на электронном и бумажном носителях.
3. В качестве приложения к текстовым материалам могут быть представлены дополнительные материалы в виде схем, таблиц, фотографий, аудио- и видеоматериалов и т. п.
4. Заявки и конкурсные материалы, представленные с нарушением установленных сроков и требований, к рассмотрению не принимаются.

Глава 4. Состав и полномочия Конкурсной комиссии ежегодного конкурса "Лучшее сельское поселение Республики Крым"

1. Для организации проведения, подведения итогов Конкурса и определения его победителя создается Конкурсная комиссия ежегодного конкурса "Лучшее сельское поселение Республики Крым" (далее – Конкурсная комиссия).

2. В состав Конкурсной комиссии входят председатель Конкурсной комиссии – первый заместитель Председателя Государственного Совета, заместитель председателя Конкурсной комиссии – председатель комитета Государственного Совета, в компетенцию которого входят вопросы местного самоуправления, депутаты Государственного Совета, представители Совета министров Республики Крым, Совета муниципальных образований Республики Крым.

Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается Президиумом Государственного Совета.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет структурное подразделение Аппарата Государственного Совета, ответственное за взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

4. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса;

2) принимает заявки на участие в Конкурсе;

3) принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в участии в Конкурсе;

4) рассматривает и проводит оценку материалов, представленных на Конкурс, на соответствие оценочным показателям, установленным в Приложении 2 к настоящему Положению;

5) знакомится с деятельностью участников Конкурса, в том числе выезжает в сельские поселения для дополнительного ознакомления с уровнем их благоустройства;

6) организует работу по освещению Конкурса в средствах массовой информации;

7) подводит итоги Конкурса, определяет победителя и направляет решение Конкурсной комиссии на утверждение Президиума Государственного Совета.

5. Основной формой работы Конкурсной комиссии являются заседания. Заседания Конкурсной комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

6. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами. В случае равного количества голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение Конкурсной комиссии о победителе Конкурса принимается открытым голосованием.

7. Председатель Конкурсной комиссии:

1) осуществляет руководство работой Конкурсной комиссии;

2) созывает заседания Конкурсной комиссии, организует их подготовку;

3) ведет заседания Конкурсной комиссии;

4) подписывает решения Конкурсной комиссии.

8. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии по его поручению заместитель председателя Конкурсной комиссии выполняет его отдельные полномочия.

Глава 5. Подведение итогов Конкурса

1. Победителем Конкурса признается сельское поселение, набравшее наибольшее количество баллов, согласно оценочным показателям, установленным в Приложении 2 к настоящему Положению.

2. Итоги Конкурса утверждаются постановлением Президиума Государственного Совета, публикуются в газете "Крымские известия" и размещаются на официальном сайте Государственного Совета в информационно-коммуникационной сети Интернет (crimea.gov.ru).

3. Представительному органу сельского поселения, ставшего победителем Конкурса, вручается памятный диплом.

4. Награждение победителя Конкурса проводится в торжественной обстановке.