

Проект внесен
депутатом ВР АРК
Мальчиковым К.В.
(второе чтение)

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА
к проекту постановления Верховной Рады Автономной Республики Крым
"О внесении изменений в некоторые постановления Верховной Рады Автономной Республики Крым",
представляемому для рассмотрения во втором чтении

Редакция, принятая в первом чтении	Редакция, предлагаемая головной комиссией
О внесении изменений в некоторые постановления Верховной Рады Автономной Республики Крым В соответствии с пунктами 1, 4, 5 части второй статьи 26 Конституции Автономной Республики Крым, с целью упорядочения порядка списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым, Верховная Рада Автономной Республики Крым п о с т а н о в л я е т:	О внесении изменений в некоторые постановления Верховной Рады Автономной Республики Крым В соответствии с пунктами 1, 4, 5 части второй статьи 26 Конституции Автономной Республики Крым, с целью упорядочения порядка списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым, Верховная Рада Автономной Республики Крым п о с т а н о в л я е т:
(Позиция отсутствует)	1. Утвердить Порядок списания объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым (прилагается).
1. Внести в Положение о порядке управления имуществом, принадлежащим Автономной Республике Крым или переданным в ее управление, утвержденное Постановлением Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 апреля 1999 года № 459-2/99 (Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 1999 г., № 4, ст. 323; 2001 г., № 6, ст. 565, № 10, ст.1062; 2002 г., № 10, ст.1057; 2010 г., № 2, ст.64; 2011 г., № 10, ст. 759), следующее изменение: (Позиции отсутствуют)	2. Внести в Положение о порядке управления имуществом, принадлежащим Автономной Республике Крым или переданным в ее управление, утвержденное Постановлением Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 апреля 1999 года № 459-2/99 (Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 1999 г., № 4, ст. 323; 2001 г., № 6, ст. 565, № 10, ст.1062; 2002 г., № 10, ст.1057; 2010 г., № 2, ст.64; 2011 г., № 10, ст. 759), следующие изменения: подпункт 18.1 пункта 18 дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания: "принимает решения о списании объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым, в соответствии с порядком, определенным Верховной Радой Автономной Республики Крым"; абзацы тринадцатый–пятнадцатый считать соответственно абзацами четырнадцатым–шестнадцатым; абзац пятый подпункта 19.1 пункта 19 изложить в следующей редакции: "принимают решения о списании объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым, в соответствии с порядком, определенным Верховной Радой Автономной Республики Крым"; пункт 20 дополнить абзацами следующего содержания:

пункт 23 изложить в следующей редакции: "23. Списание основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым. Списание основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым, осуществляется в порядке, определяемом положением, утверждаемым Верховной Радой Автономной Республики Крым, на основании и в соответствии с Конституцией Украины, законами Украины, Конституцией Автономной Республики Крым, нормативно-правовыми актами Верховной Рады Автономной Республики Крым".	"в пределах предоставленных полномочий принимает решения по списанию имущества, принадлежащего Автономной Республике Крым, находящегося в сфере его управления, а также имущества, принадлежащего Автономной Республике Крым, переданного в аренду в составе целостных имущественных комплексов; согласовывает отчуждение, списание, передачу в залог материальных ценностей, отнесенных к основным средствам, в соответствии с нормативно-правовыми актами Украины и Автономной Республики Крым"; пункт 23 изложить в следующей редакции: "23. Списание объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым Списание объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым, находящихся на балансах аппаратов Верховной Рады Автономной Республики Крым и Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, предприятий, учреждений, организаций, осуществляется в соответствии с порядком, определенным Верховной Радой Автономной Республики Крым".
(Позиция отсутствует)	3. Внести в Положение об Управлении делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, утвержденное Постановлением Верховного Совета Крыма от 21 мая 1993 года № 320-I (Ведомости Верховного Совета Крыма, 1993 г., № 3, ст. 165; Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 1999 г., № 4, ст. 336, № 7, ст. 687; 2002 г., № 6, ст. 496; 2003 г., № 3, ст. 215; 2011 г., № 2, ст. 103), следующие изменения: пункт 2 раздела II дополнить абзацем шестым следующего содержания: "принимает решения о списании объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым, в соответствии с порядком, определенным Верховной Радой Автономной Республики Крым". абзацы шестой – двадцать седьмой считать соответственно абзацами седьмым – двадцать восьмым.
2. Внести в Постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 октября 2009 года № 1413-5/09 "О Положении о порядке списания основных средств, находящихся на балансах предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым" (Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 2009 г., № 10, ст. 778; 2011 г., № 6, ст. 502) следующие изменения: название изложить в следующей редакции: "О Положении о порядке списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым";	4. Признать утратившими силу: Постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 октября 2009 года № 1413-5/09 "О Положении о порядке списания основных средств, находящихся на балансах предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым" (Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 2009 г., № 10, ст. 778; 2011 г., № 6, ст. 502); Постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым от 15 июня 2011 года № 427-6/11 "О внесении изменений в Положение о порядке списания основных средств, находящихся на балансах предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым,

в преамбуле слова "находящихся на балансах предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым" заменить словами "находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым"; пункт 1 изложить в следующей редакции: "1. Утвердить Положение о порядке списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым (прилагается)." Положение о порядке списания основных средств, находящихся на балансах предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым, утвержденное данным Постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).	утвержденное Постановлением Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 октября 2009 года № 1413-5/09" (Сборник нормативно-правовых актов Автономной Республики Крым, 2011 г., № 6, ст. 502).
(Позиция отсутствует)	5. Совету министров Автономной Республики Крым привести свои акты в соответствие с настоящим Постановлением.
3. Настоящее Постановление вводится в действие со дня опубликования. Председатель Верховной Рады Автономной Республики Крым В. КОНСТАНТИНОВ г. Симферополь,	6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня опубликования. Председатель Верховной Рады Автономной Республики Крым В. КОНСТАНТИНОВ г. Симферополь,
Приложение к Постановлению Верховной Рады Автономной Республики Крым УТВЕРЖДЕНО Постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым от 21 октября 2009 года № 1413-5/09 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым	УТВЕРЖДЕНО Постановление Верховной Рады Автономной Республики Крым ПОРЯДОК списания объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым
	РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке списания основных средств, находящихся на балансах органов власти Автономной Республики Крым или их аппаратов, предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым (далее – Положение), определяет механизм списания основных средств (далее – имущество), находящихся на балансах Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, а также предприятий, учреждений, организаций, принадлежащих Автономной Республике Крым (далее – предприятие). 2. В Положении под органами управления понимаются Управление делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, Управление делами Совета министров Автономной Республики Крым, органы исполнительной власти Автономной Республики Крым. 3. Действие Положения распространяется на имущество, в том числе на объекты незавершенного строительства, находящееся на балансах Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, предприятий, которое не может быть реализовано в установленном порядке, безвозмездно передано иным органам власти, предприятиям, а также имущество, к которому не могут быть применены другие способы управления (или их применение может быть экономически нецелесообразно), в случае, если такое имущество морально или физически изношено, непригодно для дальнейшего использования, в частности в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим переоснащением, повреждено в результате аварии или стихийного бедствия и не подлежит восстановлению или выявлено в результате инвентаризации как недостача. 4. Действие Положения не распространяется на имущество, порядок списания которого определяется отдельными законами (объекты жилищного фонда, объекты гражданской обороны, целостные имущественные комплексы), а также на имущество, принадлежащее Автономной Республике Крым, находящееся в сфере управления Фонда имущества Автономной Республики Крым, не вошедшее в уставные капиталы хозяйственных обществ и коллективных сельскохозяйственных предприятий в процессе приватизации, но находящееся на их балансах, а также на это же имущество, переданное в аренду, порядок списания которого регулируется Положением о порядке управления имуществом, принадлежащим Автономной Республике Крым и находящимся на балансах приватизированных предприятий, утвержденным Постановлением Верховной Рады Автономной Республики Крым от 16 июня 2004 года № 994-3/04. 5. Списание имущества, выявленного в результате инвентаризации как недостача, осуществляется после возмещения его стоимости, кроме случаев, когда осуществить такое возмещение в соответствии с действующим законодательством	1. Настоящий Порядок разработан в целях установления единых требований к процедуре списания объектов, принадлежащих Автономной Республике Крым (далее – Порядок). В соответствии с Порядком: объекты списания – принадлежащие Автономной Республике Крым материальные активы, которые в соответствии с действующим законодательством признаются основными фондами (средствами), находящиеся на балансе субъекта списания, а также объекты незавершенного строительства (далее – имущество); субъекты списания – Управление делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, Аппарат – Управление делами Совета министров Автономной Республики Крым, органы исполнительной власти Автономной Республики Крым, предприятия, учреждения или организации, иные субъекты, которые в установленном порядке осуществляют управление имуществом, принадлежащим Автономной Республике Крым, на балансах которых находятся объекты списания, и непосредственно осуществляющие списание материальных ценностей; орган управления – субъект, уполномоченный на осуществление функций управления в отношении имущества, принадлежащего Автономной Республике Крым. 2. Действие Порядка не распространяется: на имущество, порядок списания которого определяется отдельными законами Украины (объекты жилищного фонда, объекты гражданской обороны, целостные имущественные комплексы предприятий); на имущество, принадлежащее Автономной Республике Крым, находящееся в сфере управления Фонда имущества Автономной Республики Крым, не вошедшее в процессе приватизации (корпоратизации) в уставные капиталы хозяйственных обществ и коллективных сельскохозяйственных предприятий, но находящееся на их балансах, а также на данное имущество, переданное в аренду, порядок списания которого регулируется Положением о порядке управления имуществом, принадлежащим Автономной Республике Крым и находящимся на балансах приватизированных предприятий, утвержденным Постановлением Верховной Рады Автономной Республики Крым от 16 июня 2004 года № 994-3/04. 3. Списанию подлежит имущество, которое не может быть в установленном порядке отчуждено, безвозмездно передано органам власти, предприятиям, учреждениям или организациям и в отношении которого не
--	--

невозможно.

При списании с балансов Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, предприятия имущества, выбывшего в результате непредвиденных обстоятельств, к акту о списании прикладывается копия акта о данных обстоятельствах с пояснением вызвавших их причин, и мер, принятых в отношении виновных лиц (в случае их установления).

6. Списание имущества (кроме недвижимого) с баланса Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым осуществляется Управлением делами Верховной Рады Автономной Республики Крым на основании протокола заседания постоянно действующей комиссии Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым о согласовании списания имущества, а также документов, указанных в пункте 18 Положения.

Списание недвижимого имущества с баланса Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым осуществляется Управлением делами Верховной Рады Автономной Республики Крым на основании протокола заседания постоянно действующей комиссии Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым о согласовании списания имущества и решения постоянной комиссии Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, о даче согласия на списание имущества, а также документов, указанных в пункте 18 Положения.

7. Списание имущества (кроме недвижимого) с баланса Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым осуществляется Управлением делами Совета министров Автономной Республики Крым, органами исполнительной власти Автономной Республики Крым на основании решения Совета министров Автономной Республики Крым о даче согласия на списание имущества, согласованного с Фондом имущества Автономной Республики Крым, Министерством финансов Автономной Республики Крым и Министерством экономического развития и торговли Автономной Республики Крым.

Списание недвижимого имущества с баланса Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, органов исполнительной власти Автономной Республики Крым осуществляется Управлением делами Совета министров Автономной Республики Крым, органами исполнительной власти Автономной Республики Крым на основании решения Совета министров Автономной Республики Крым о даче согласия на списание имущества, согласованного с постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, Фондом имущества Автономной Республики Крым, Министерством финансов Автономной Республики Крым и Министерством экономического развития и торговли Автономной Республики Крым.

К проектам решений Совета министров Автономной Республики Крым о даче

могут быть применены иные способы управления (или их применение может быть экономически нецелесообразно), в случае если такое имущество морально устарело или физически изношено, непригодно для дальнейшего использования, в частности, в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим переоснащением, или повреждено в результате аварии или стихийного бедствия и не подлежит восстановлению, или выявлено в результате инвентаризации как недостача.

4. Износ, начисленный в размере 100 % стоимости необоротных активов, пригодных к дальнейшей эксплуатации, не может быть основанием для их списания.

5. Списание имущества осуществляется с учетом особенностей правового режима имущества, наличия установленных законодательными актами отягощений или ограничений по распоряжению имуществом (кроме случаев, когда установлен запрет на распоряжение имуществом).

6. Списание имущества, выявленного в результате инвентаризации как недостача, осуществляется после возмещения его стоимости, кроме случаев, когда осуществить такое возмещение в соответствии с действующим законодательством невозможно.

7. В случае установления лиц, виновных в недостаче, разукомплектовании, порче имущества, размер убытков и механизм их возмещения определяются в соответствии с законодательством Украины.

8. Руководитель субъекта списания за предоставление органу управления недостоверных (неполных) материалов (сведений), предусмотренных Порядком, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Украины.

9. Руководитель субъекта списания в пределах предоставленных ему прав и полномочий организывает и обеспечивает соблюдение процедуры списания имущества, установленной настоящим Порядком.

10. Орган управления в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством обеспечивает контроль за соблюдением требований настоящего Порядка и целевым использованием денежных средств.

согласия на списание имущества прикладываются также документы, указанные в пункте 18 Положения.

8. Списание имущества (кроме недвижимого) с баланса предприятия осуществляется предприятием, на балансе которого оно находится, на основании принятого органом управления решения о даче согласия на списание имущества.

Списание недвижимого имущества осуществляется предприятием, на балансе которого оно находится, по согласованию с Фондом имущества Автономной Республики Крым на основании принятых органом управления и постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, решений о даче согласия на списание имущества.

9. Списание имущества осуществляется с учетом особенностей правового режима имущества, наличия установленных законодательными актами отягощений или ограничений по распоряжению имуществом.

10. Списание полностью амортизированных основных средств, первоначальная (переоцененная) стоимость которых составляет менее 1,0 тыс. грн., осуществляется по решению руководителя органа управления, предприятия в соответствии с Положением (за исключением предприятий, в отношении которых принято решение о приватизации).

11. Для установления факта непригодности имущества и невозможности и/или неэффективности проведения его восстановительного ремонта или невозможности его использования иным способом, а также для оформления документов на списание имущества приказом органа управления, руководителя предприятия создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – Комиссия) в составе:

руководителя или заместителя руководителя органа управления, предприятия (председатель Комиссии);

главного бухгалтера или его заместителя (на предприятиях, в которых штатным расписанием должность главного бухгалтера не предусмотрена, – лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета);

лица, на которое возложена ответственность за сохранность материальных ценностей;

других должностных и служебных лиц (на усмотрение руководителя органа управления, предприятия).

Приказ о создании Комиссии обновляется ежегодно или по мере необходимости.

Для установления факта непригодности использования имущества, находящегося под надзором государственных инспекций (автомобили, нагревательные котлы, подъемники и т. д.), орган управления, предприятие привлекает для участия в работе Комиссии представителя соответствующей инспекции, который подписывает акт о списании или передает Комиссии свой письменный вывод, который прикладывается к акту.

12. В случае возбуждения в отношении предприятия дела о банкротстве

РАЗДЕЛ II ОБРАЗОВАНИЕ КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ИМУЩЕСТВА, ЕЕ ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ

1. Для установления факта непригодности имущества и невозможности и (или) неэффективности проведения его восстановительного ремонта или невозможности его использования иным способом, а также для оформления документов на списание имущества распорядительным актом руководителя субъекта списания создается комиссия по списанию имущества (далее – Комиссия) в составе председателя и членов комиссии.

Возглавляет Комиссию руководитель или заместитель руководителя субъекта списания.

В состав Комиссии входят:

главный бухгалтер или его заместитель (на предприятиях, в которых штатным расписанием должность главного бухгалтера не предусмотрена, – лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета);

лицо, на которое возложена ответственность за сохранность материальных ценностей;

другие должностные и служебные лица субъекта списания (на усмотрение субъекта списания);

иные привлеченные (с их согласия) специалисты в зависимости от объекта списания.

Распорядительный акт руководителя субъекта списания о создании Комиссии обновляется ежегодно или по мере необходимости.

2. Для установления факта непригодности использования имущества, находящегося под надзором государственных инспекций (автомобили, нагревательные котлы, подъемники и т. д.), в состав Комиссии включается представитель соответствующей инспекции, который подписывает акт

руководитель предприятия или арбитражный управляющий (распорядитель имущества, управляющий санацией, ликвидатор) создает комиссию, в состав которой включаются председатель комиссии – руководитель предприятия или арбитражный управляющий (распорядитель имущества, управляющий санацией, ликвидатор) и члены комиссии – лица, указанные в пункте 11 Положения. 13. Комиссия: 1) проводит в установленном законодательством порядке инвентаризацию имущества, предлагаемого к списанию, и по ее результатам составляет соответствующий акт; 2) проводит осмотр имущества с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета; 3) определяет экономическую (техническую) целесообразность или нецелесообразность восстановления и/или дальнейшего использования имущества и вносит соответствующие предложения о его продаже, бесплатной передаче или ликвидации; 4) устанавливает конкретные причины списания имущества (морально устаревшее, физически изношенное, непригодное для дальнейшего использования, в частности в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим переоснащением, или поврежденное вследствие аварии или стихийного бедствия и невозможное к восстановлению либо выявленное в результате инвентаризации как недостающее); 5) устанавливает лица, виновные в повреждении либо уничтожении имущества; 6) определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов и агрегатов объекта, подлежащего списанию; 7) осуществляет контроль за изъятием из имущества, подлежащего списанию, пригодных узлов, деталей, материалов и агрегатов, а также узлов, деталей, материалов и агрегатов, которые содержат драгоценные металлы и драгоценные камни, определяет их количество, вес и контролирует сдачу на склад и оприходование на соответствующие балансовые счета; 8) составляет в соответствии с законодательством акты на списание имущества по установленной типовой форме. 14. По результатам работы составляется протокол заседания Комиссии, к которому прилагаются: акт инвентаризации имущества, предлагаемого к списанию; акты технического состояния имущества, предлагаемого к списанию; акты на списание имущества; другие документы (копия акта об аварии, выводы соответствующих инспекций и т. п.). 15. В протоколе заседания Комиссии отмечаются предложения о дальнейшем использовании имущества, списание которого по заключению Комиссии является нецелесообразным, меры по возмещению стоимости имущества, в результате	о списании или передает Комиссии свое письменное заключение, которое прикладывается к акту. Для установления факта непригодности использования компьютерной техники субъект списания прикладывает к акту о списании имущества заключение специализированной организации, имеющей соответствующую государственную лицензию. 3. Комиссия: проводит в установленном законодательством порядке инвентаризацию имущества, предлагаемого к списанию, и по ее результатам составляет соответствующий акт; проводит осмотр имущества с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета; определяет экономическую (техническую) целесообразность или нецелесообразность восстановления и (или) дальнейшего использования имущества и вносит соответствующие предложения; устанавливает конкретные причины списания имущества (морально устаревшее, физически изношенное, непригодное для дальнейшего использования, в частности, в связи со строительством, расширением, реконструкцией и техническим переоснащением, или поврежденное вследствие аварии или стихийного бедствия, не подлежащее восстановлению, либо выявленное в результате инвентаризации как недостающее); устанавливает лиц, виновных в повреждении либо уничтожении имущества (при наличии факта уничтожения, повреждения); определяет возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов и агрегатов объекта, подлежащего списанию; осуществляет контроль за изъятием из имущества, подлежащего списанию, пригодных узлов, деталей, материалов и агрегатов, а также узлов, деталей, материалов и агрегатов, которые содержат драгоценные металлы и драгоценные камни, определяет их количество, вес и контролирует сдачу на склад и оприходование на соответствующие балансовые счета; составляет в соответствии с законодательством акты на списание имущества. 4. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, который содержит выводы (предложения), касающиеся: списания имущества; дальнейшего использования имущества, списание которого по заключению Комиссии является нецелесообразным; мер по возмещению стоимости имущества, выявленного в результате инвентаризации как недостающего, или разуклопектованного. К протоколу заседания Комиссии прилагаются: акт инвентаризации имущества, предлагаемого к списанию (Приложение 1);
---	--

инвентаризации которого выявлена недостача или которое разукомплектовано. В случае установления Комиссией лиц, виновных в недостатке, разукомплектовании, порче имущества, размер убытков и механизм возмещения суммы причиненных убытков определяются в соответствии с Законом Украины "Об определении размера убытков, причиненных предприятию, учреждению, организации разворовыванием, уничтожением (порчей), недостачей или утратой драгоценных металлов, драгоценных камней и валютных ценностей" и постановлением Кабинета Министров Украины от 22 января 1996 года № 116 "Об утверждении Порядка определения размера убытков от разворовывания, недостачи, уничтожения (порчи) материальных ценностей". 16. В случае списания имущества, поврежденного вследствие аварии или стихийного бедствия, к акту на его списание прикладывается надлежащим образом заверенная копия акта об аварии, в котором определены ее причины. 17. Протокол заседания Комиссии, акт инвентаризации, акты на списание имущества и технического состояния утверждаются руководителем органа управления, предприятия. Сведения, содержащиеся в составленных Комиссией актах на списание имущества, отображаются в бухгалтерском учете после их утверждения (согласования) должностным лицом (органом управления), уполномоченным в соответствии с законодательством принимать решения по распоряжению имуществом. Списание имущества осуществляется по первоначальной стоимости или по восстановительной стоимости (в случае проведения переоценки имущества). При списании имущества, которое находилось в эксплуатации и на которое начислен износ, в документах о списании указываются его первоначальная (восстановительная) стоимость, а также сумма начисленного износа.	акты технического состояния имущества, предлагаемого к списанию; акты о списании имущества (в случае принятия решения о списании) (приложения 3, 4); иные документы (заключения инспекций, специализированных организаций, государственных органов и т. п. при их наличии). В случае списания имущества, поврежденного вследствие аварии или стихийного бедствия, к акту о списании прикладывается надлежащим образом заверенная копия акта об аварии с указанием причин аварии. При списании имущества, выбывшего в результате иных непредвиденных обстоятельств, к акту о списании прикладывается копия акта о данных обстоятельствах с пояснением вызвавших их причин и указанием мер, принятых в отношении виновных лиц (в случае их установления). 5. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии. При несогласии с решением Комиссии ее члены вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии, акт инвентаризации, акты о списании имущества и технического состояния утверждаются руководителем субъекта списания. РАЗДЕЛ III ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О СПИСАНИИ ИМУЩЕСТВА 1. Списание полностью амортизированных основных фондов (средств), иных необоротных материальных активов, первоначальная (переоцененная) стоимость которых составляет менее 10,0 тыс. грн. (кроме недвижимого имущества), находящихся на балансе Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, осуществляется распорядительным актом Управляющего делами Верховной Рады Автономной Республики Крым. Списание имущества, первоначальная (переоцененная) стоимость которого составляет более 10,0 тыс. грн., а также недвижимого имущества, находящегося на балансе Управления делами Верховной Рады Автономной Республики Крым, осуществляется на основании пакета документов, сформированного в соответствии с пунктом 5 раздела III Порядка, по решению Верховной Рады Автономной Республики Крым, согласованного с постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, и
--	---

	Фондом имущества Автономной Республики Крым. 2. Списание полностью амортизированных основных фондов (средств), иных необоротных материальных активов, первоначальная (переоцененная) стоимость которых составляет менее 10,0 тыс. грн. (кроме недвижимого имущества), находящихся на балансе аппарата – Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, осуществляется распорядительным актом руководителя аппарата – Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым. Списание имущества, первоначальная (переоцененная) стоимость которого составляет более 10,0 тыс. грн., а также недвижимого имущества, находящегося на балансе аппарата – Управления делами Совета министров Автономной Республики Крым, осуществляется на основании пакета документов, сформированного в соответствии с пунктом 5 раздела III Порядка, по решению Совета министров Автономной Республики Крым, согласованного с Фондом имущества Автономной Республики Крым, Министерством финансов Автономной Республики Крым и Министерством экономического развития и торговли Автономной Республики Крым, а также с постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, – в отношении недвижимого имущества. 3. Списание полностью амортизированных основных фондов (средств), иных необоротных материальных активов, первоначальная (переоцененная) стоимость которых составляет менее 10,0 тыс. грн. (кроме недвижимого имущества), находящихся на балансах органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, осуществляется распорядительным актом руководителя органа исполнительной власти. Списание имущества, первоначальная (переоцененная) стоимость которого составляет более 10,0 тыс. грн., а также недвижимого имущества, находящегося на балансах органов исполнительной власти Автономной Республики Крым, осуществляется на основании пакета документов, сформированного в соответствии с пунктом 5 раздела III Порядка, по решению Совета министров Автономной Республики Крым, согласованного с Фондом имущества Автономной Республики Крым, Министерством финансов Автономной Республики Крым и Министерством экономического развития и торговли Автономной Республики Крым, а также с постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, – в отношении недвижимого имущества. 4. Списание полностью амортизированных основных фондов (средств), иных необоротных материальных активов, первоначальная (переоцененная) стоимость которых составляет менее 10,0 тыс. грн. (кроме недвижимого имущества), находящихся на балансах предприятий, учреждений или организаций, осуществляется распорядительным актом руководителя
--	---

18. С целью получения согласия на списание имущества, находящегося на балансе предприятия, предприятие подает органу управления вместе с обращением сформированный пакет документов по списанию имущества: 1) технико-экономическое обоснование необходимости списания имущества, в котором содержатся экономические и/или технические расчеты, информация об ожидаемом финансовом результате списания имущества и о том, как оно повлияет на финансовый план, а также направления использования денежных средств, которые предполагается получить в результате списания; 2) сведения об имуществе, предлагаемом к списанию по данным бухгалтерского учета (кроме объектов незавершенного строительства), согласно Приложению 1; 3) акт инвентаризации основных средств, подлежащих списанию, согласно Приложению 2; 4) акт технического состояния объекта списания, утвержденный руководителем предприятия; 5) акт на списание имущества; 6) протокол заседания Комиссии; 7) справка о том, что предлагаемое к списанию имущество свободно от налоговых обязательств и отделом государственной исполнительной службы по решению суда не описано; 8) копия справки о включении предприятия, учреждения, организации в Единый государственный реестр предприятий и организаций Украины (заверенная печатью предприятия); 9) приказ о создании Комиссии; 10) справка о земельном участке, на котором расположено недвижимое имущество, с определением направлений дальнейшего использования земельного участка, который высвобождается, а также копии соответствующих подтверждающих документов, в частности акта на право постоянного пользования землей, кадастрового плана; 11) сведения об объекте незавершенного строительства, а именно: дата начала строительства, утвержденная общая стоимость, стоимость работ, выполненных по состоянию на дату окончания строительства (кем и когда утверждено задание на проектирование, общая сметная стоимость проектно-	предприятия, учреждения или организации. Списание имущества, первоначальная (переоцененная) стоимость которого составляет более 10,0 тыс. грн., а также недвижимого имущества, находящегося на балансах предприятий, учреждений или организаций, осуществляется на основании пакета документов, сформированного в соответствии с пунктом 5 раздела III Порядка, по решению органа управления, согласованного с Фондом имущества Автономной Республики Крым, а также с постоянной комиссией Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, – в отношении недвижимого имущества. 5. Согласование вопросов списания имущества осуществляется на основании следующих документов: - технико-экономического обоснования необходимости списания имущества, в котором содержатся экономические и (или) технические расчеты, информация об ожидаемом финансовом результате списания имущества, о том, как это повлияет на финансовый план, а также направления использования денежных средств, которые планируется получить в результате списания; - сведений об имуществе, предлагаемом к списанию, по данным бухгалтерского учета, кроме объектов незавершенного строительства (Приложение 2); - справки о том, что предлагаемое к списанию имущество свободно от налоговых обязательств и отделом государственной исполнительной службы не описано; - сведений о наличии отягощений или ограничений относительно распоряжения имуществом, которое предлагается списать (вместе с соответствующими подтверждающими документами); - извлечения из Единого государственного реестра предприятий, учреждений и организаций Украины; - распорядительного акта о создании Комиссии; - протокола заседания Комиссии и приложений к нему в соответствии с пунктом 4 раздела II Порядка; - сведений о земельном участке, на котором расположено недвижимое имущество, с указанием направлений дальнейшего использования земельного участка, который высвобождается, а также копий соответствующих правоустанавливающих документов на земельный участок, копии кадастрового плана; - сведений об объекте незавершенного строительства, а именно: дата начала и окончания строительства, утвержденная общая стоимость, стоимость работ, выполненных по состоянию на дату прекращения строительства (кем и когда утверждено задание на проектирование, общая сметная стоимость проектно-изыскательских работ, сметная стоимость проектно-изыскательских работ, выполненных до их прекращения, стадии исполнения работ).
---	--

изыскательских работ, выполненных до их окончания, стадии исполнения работ).

19. Для рассмотрения документов, подготовки предложений по списанию имущества орган управления создает комиссию по рассмотрению вопросов относительно списания имущества, состав, регламент работы и полномочия которой утверждаются распорядительным актом органа управления.

20. При необходимости комиссия по рассмотрению вопросов относительно списания имущества может провести дополнительный осмотр имущества, предлагаемого к списанию.

21. Орган управления принимает в течение 30 дней с даты поступления в полном объеме указанных в пункте 18 Положения документов решение о даче согласия на списание имущества или отказе в согласовании списания имущества (кроме недвижимого).

22. Для рассмотрения вопроса о списании недвижимого имущества, находящегося на балансе предприятия, орган управления направляет в Фонд имущества Автономной Республики Крым пакет документов, сформированный в соответствии с пунктом 18 Положения.

23. Фонд имущества Автономной Республики Крым в течение 30 дней со дня поступления документов от органа управления согласовывает списание или отказывает в согласовании списания недвижимого имущества.

24. Согласованные с Фондом имущества Автономной Республики Крым документы орган управления направляет в постоянную комиссию Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией.

25. Постоянная комиссия Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, в течение 30 дней со дня поступления документов принимает решение о даче согласия или отказе в согласовании списания недвижимого имущества.

26. Орган управления принимает решение относительно списания недвижимого имущества, находящегося на балансе предприятия, в течение 5 дней со

6. Для рассмотрения документов и принятия решений относительно списания имущества, находящегося на балансах субъектов списания – предприятий, учреждений или организаций, орган управления создает соответствующую комиссию (далее – комиссия органа управления), состав, регламент работы и полномочия которой утверждаются распорядительным актом органа управления.

При необходимости комиссия органа управления может провести дополнительный осмотр имущества, предлагаемого к списанию, а также запросить у предприятия, учреждения, организации дополнительные документы, необходимые для принятия решения о списании имущества (технические паспорта, извлечения из реестров, заключения специализированных организаций, договоры или их проекты и др.), перечень которых направляется предприятию, учреждению или организации в 10-дневный срок с даты поступления пакета документов, указанного в пункте 5 раздела III настоящего Порядка.

Орган управления в течение 15 рабочих дней после предоставления в полном объеме пакета документов направляет его в Фонд имущества Автономной Республики Крым для согласования вопроса о списании имущества.

Фонд имущества Автономной Республики Крым в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления документов от органа управления, принимает решение о согласовании списания или об отказе в согласовании списания имущества, которое оформляется письмом-согласованием, и возвращает документы органу управления.

Рассмотренные Фондом имущества Автономной Республики Крым документы о списании недвижимого имущества орган управления направляет в постоянную комиссию Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией.

Постоянная комиссия Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в полном объеме всех документов, принимает решение о согласовании списания или об отказе в согласовании списания недвижимого имущества, которое оформляется в виде выписки из протокола заседания комиссии, и возвращает документы органу управления для принятия окончательного решения о списании имущества или об отказе в списании имущества.

7. Согласование вопросов списания имущества, находящегося на балансах иных субъектов списания, определенных пунктом 1 раздела I

дня получения решения постоянной комиссии Верховной Рады Автономной Республики Крым, к ведению которой отнесено осуществление контроля за приватизацией. 27. Решение о даче согласия или отказе в согласовании списания имущества принимается органом управления в форме распорядительного акта. 28. Решение об отказе в согласовании списания имущества принимается в случае, если: - имущество не отвечает требованиям, определенным в пункте 3 Положения; - орган управления, орган приватизации определил иные пути использования имущества, предлагаемого к списанию; - предприятие подало предусмотренные Положением документы с нарушением установленных требований; - в технико-экономическом обосновании целесообразности списания имущества отсутствуют экономические и/или технические расчеты, подтверждающие необходимость списания; - в соответствии с законодательством установлено соответствующее ограничение относительно списания данного имущества. 29. Разборка и демонтаж имущества, предлагаемого к списанию, проводится только после принятия Советом министров Автономной Республики Крым или соответствующим органом управления решения о даче согласия на списание имущества и утверждения руководителем органа управления, предприятия акта на списание. 30. Все узлы, детали, материалы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, пригодные для ремонта другого оборудования, а также материалы, полученные в результате списания имущества, приносятся с отображением на счетах бухгалтерского учета запасов. Изъятые после демонтажа и разборки имущества узлы, детали, материалы и агрегаты, содержащие драгоценные материалы и драгоценные камни, а также	Порядка, осуществляется письмом-согласованием (выпиской из протокола заседания Комиссии) на основании пакета документов, указанного в пункте 5 раздела III Порядка, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня их поступления от субъекта списания. 8. Решение о списании (об отказе в списании) имущества принимается уполномоченным органом (субъектом) на основании пакета документов, указанного в пункте 5 раздела III Порядка, и согласований (при необходимости) в срок, не превышающий 30 календарных дней. 9. Решение об отказе в списании (согласовании списания) имущества принимается в случае если: имущество не отвечает требованиям, определенным в пункте 3 раздела I Порядка; при наличии возможности и (или) целесообразности иного использования имущества, предлагаемого к списанию; документы оформлены с нарушением требований, установленных Порядком; технико-экономическое обоснование целесообразности списания имущества не содержит экономические и (или) технические расчеты, подтверждающие необходимость списания; законодательством установлено соответствующее ограничение относительно списания данного имущества. РАЗДЕЛ IV МЕХАНИЗМ СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА 1. Разборка и демонтаж имущества, предлагаемого к списанию, проводится только после принятия уполномоченным органом в соответствии с Порядком решения о списании имущества, которое является основанием для утверждения акта о списании имущества, представленного Комиссией. Сведения, содержащиеся в составленных Комиссией актах на списание имущества, отображаются в бухгалтерском учете после их утверждения. Списание имущества осуществляется по первоначальной стоимости или по восстановительной стоимости (в случае проведения переоценки имущества). При списании имущества, находившегося в эксплуатации и на которое начислен износ, в документах о списании указываются его первоначальная (восстановительная) стоимость, а также сумма начисленного износа. 2. Все узлы, детали, материалы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, пригодные для ремонта иного оборудования или для дальнейшего использования, а также материалы, полученные в результате списания имущества, оприходуются с отображением на счетах бухгалтерского учета запасов. 3. Не пригодные к использованию узлы, детали, материалы и агрегаты оприходуются как вторичное сырье.
---	---

цветные металлы, которые не используются на предприятии для ремонта машин, инструментов, оборудования и т. д., подлежат сдаче субъектам хозяйствования, которые осуществляют деятельность по сбору и первичной обработке лома и отходов драгоценных металлов и драгоценных камней на основании лицензий, полученных в соответствии с требованиями Закона Украины "О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности". Не пригодные для использования узлы, детали, материалы и агрегаты приходуются как вторичное сырье. Оценка пригодных узлов, деталей, материалов и агрегатов, полученных в результате списания имущества, проводится в соответствии с законодательством. Запрещается уничтожать, выбрасывать, сдавать в металлолом имущество, содержащее драгоценные металлы и драгоценные камни, без предварительного изъятия и одновременного оприходования ценных деталей. Разборка, демонтаж или уничтожение имущества, которое утратило свое эксплуатационное предназначение или стало непригодным, проводится только после утверждения в установленном порядке акта на списание. 31. Денежные средства, полученные в результате списания имущества, направляются в соответствии с требованиями законодательства. 32. Предприятие, на балансе которого находилось имущество, подает органу управления в месячный срок после окончания процедуры разборки, демонтажа и прихода отчета о списании согласно Приложению 3. В случае наличия замечаний к отчету орган управления возвращает его предприятию для устранения замечаний и представления в течение 10 рабочих дней отчета на новое рассмотрение. 33. Процедура списания имущества считается оконченной: для органа управления – со дня утверждения отчета о списании имущества, находящегося на его балансе; для предприятия – со дня представления предприятием органу управления отчета о списании имущества, находящегося на его балансе. 34. Руководитель предприятия несет ответственность в соответствии с законодательством за предоставление органу управления недостоверных материалов, предусмотренных Положением. 35. Руководитель органа управления, предприятия организывает и обеспечивает соблюдение процедуры списания имущества в соответствии с Положением. 36. Орган управления обеспечивает в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством контроль за соблюдением требований Положения и целевым использованием денежных средств.	4. Изъятые после демонтажа и разборки имущества узлы, детали, материалы и агрегаты, содержащие драгоценные материалы и драгоценные камни, а также цветные металлы, которые не используются на предприятии для ремонта машин, инструментов, оборудования и т. д., подлежат сдаче субъектам хозяйствования, которые осуществляют деятельность по сбору и первичной обработке лома и отходов драгоценных металлов и драгоценных камней на основании лицензий, полученных в соответствии с требованиями Закона Украины "О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности". 5. Оценка пригодных узлов, деталей, материалов и агрегатов, полученных в результате списания имущества, проводится в соответствии с законодательством. 6. Запрещается уничтожать, выбрасывать, сдавать в металлолом имущество, содержащее драгоценные металлы и драгоценные камни, без предварительного изъятия и одновременного оприходования ценных деталей. 7. Разборка, демонтаж или уничтожение имущества, которое утратило свое эксплуатационное предназначение или стало непригодным, проводится только после утверждения в установленном порядке акта о списании. 8. Денежные средства, полученные в результате списания имущества, направляются в соответствии с требованиями законодательства. 9. Субъект списания, на балансе которого находилось имущество, подает в орган управления в месячный срок после окончания процедуры разборки, демонтажа и оприходования отчета о списании (Приложение 5). При наличии замечаний к отчету орган управления возвращает его для их устранения и представления в течение 10 рабочих дней отчета на новое рассмотрение. 10. Процедура списания имущества считается оконченной со дня утверждения отчета о списании имущества, находящегося на балансе субъекта списания.
---	--