

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Государственного Совета
Республики Крым

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о Пенсионном фонде Республики Крым

1. Пенсионный фонд Республики Крым (далее – Пенсионный фонд) является органом исполнительной власти Республики Крым подотчетным, подконтрольным и ответственным перед Государственным Советом Республики Крым и Советом министров Республики Крым.

2. Пенсионный фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Автономной Республики Крым, нормативно-правовыми актами Государственного Совета Республики Крым и Совета министров Республики Крым, иными законодательными и нормативно-правовыми актами, а также настоящим Временным положением.

3. Пенсионный фонд организует в пределах своих полномочий выполнение законодательных и нормативно-правовых актов, осуществляет контроль за их выполнением, обобщает практику применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Пенсионного фонда.

4. Основными задачами Пенсионного фонда являются:

1) обеспечение в Республике Крым поступлений от уплаты обязательных платежей на пенсионное страхование, ведение учета этих поступлений, других поступлений, в соответствии с законодательством;

2) обеспечение назначения (пересчета) пенсий, ежемесячного пожизненного денежного содержания судьям в отставке и подготовка документов для их выплаты;

3) обеспечение своевременного и в полном объеме финансирования и выплаты пенсий, помощи на погребение, других выплат, которые согласно законодательству осуществляются за счет средств бюджета Пенсионного фонда и других источников;

4) эффективное и целевое использование средств, усовершенствование методов финансового планирования, отчетности и системы контроля за расходованием средств, предназначенных для пенсионного обеспечения;

5) обеспечение функционирования Реестра застрахованных лиц общеобязательного социального страхования (далее – реестр застрахованных лиц), информационных систем и телекоммуникационных сетей Пенсионного фонда.

5. Пенсионный фонд в соответствии с возложенными на него задачами:

1) обеспечивает выполнение предприятиями, учреждениями,

организациями и гражданами актов законодательства о пенсионном обеспечении;

2) разрабатывает проект бюджета Пенсионного фонда, составляет отчет о его выполнении, подает их на утверждение Совета министров Республики Крым, в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение бюджета Пенсионного фонда и осуществляет эффективное распределение финансовых ресурсов для пенсионного обеспечения;

3) организует работу территориальных управлений Пенсионного фонда относительно возложенных на эти управления задач;

4) обеспечивает своевременное и в полном объеме финансирование и выплату пенсий, ежемесячного пожизненного денежного содержания судьям в отставке, помощи на погребение и других выплат, которые согласно законодательству осуществляются за счет средств Пенсионного фонда и других источников, осуществляет с этой целью перераспределение средств между районами (городами) Республики Крым;

5) осуществляет назначение (пересчет) и выплату пенсий военнослужащим, лицам рядового и начальствующего состава и другим лицам (кроме военнослужащих срочной службы и членов их семей), которые имеют право на пенсию в соответствии с Законом Украины "О пенсионном обеспечении лиц, уволенных с военной службы, и некоторых других категорий лиц";

принимает меры по перечислению в установленном порядке пенсий гражданам, которые выехали на постоянное место проживания за границу и выплате пенсий пенсионерам иностранных государств, которые постоянно проживают в Республике Крым;

6) осуществляет в пределах своих полномочий контроль за целевым использованием средств Пенсионного фонда, других средств, предназначенных для выплаты пенсий и ежемесячного пожизненного денежного содержания судьям в отставке;

7) организует первичный бухгалтерский учет и отчетность в территориальных управлениях Пенсионного фонда, получает в установленном порядке статистическую и бухгалтерскую отчетность, составляет сводные бухгалтерские отчеты и балансы, обеспечивает своевременное их представление соответствующим органам;

8) оказывает территориальным управлениям Пенсионного фонда помощь в решении вопросов материально-технического обеспечения;

9) организует профессиональную подготовку и повышение квалификации работников, обобщает и распространяет прогрессивные формы и методы работы;

10) организует работу ведения реестра застрахованных лиц и автоматизированную обработку информации в территориальных управлениях Пенсионного фонда;

11) проводит в пределах своих полномочий информационно – разъяснительную работу среди населения;

12) информирует общественность о своей деятельности;

13) обобщает и анализирует результаты работы Пенсионного фонда, его территориальных управлений, вносит соответствующие предложения Государственному Совету Республики Крым и Совету министров Республики Крым;

14) осуществляет другие полномочия, определенные законодательством.

6. Пенсионный фонд с целью организации своей деятельности:

1) обеспечивает осуществление мероприятий по предотвращению коррупции в Пенсионном фонде, его территориальных управлениях;

2) в пределах своей компетенции рассматривает обращения, заявления и жалобы предприятий, учреждений, организаций и граждан, по вопросам деятельности Пенсионного фонда;

3) организует работу по укомплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов.

7. Пенсионный фонд имеет право:

1) получать безвозмездно от органов власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности и их должностных лиц, от физических лиц – предпринимателей сведения о начислении, отчислении и уплате страховых взносов, а также другие сведения, информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Пенсионный фонд задач;

2) проводить в порядке и случаях, установленных законодательством, плановые и внеплановые проверки у страхователей Республики Крым бухгалтерских книг, отчетов, смет и других документов, связанных с начислением, отчислением и уплатой страховых взносов, проверки достоверности сведений, поданных в реестр застрахованных лиц, или для назначения (пересчета) пенсии, ежемесячного пожизненного денежного содержания судьям в отставке, и получать необходимые объяснения, справки и сведения (в частности письменные), по вопросам, которые возникают во время таких проверок;

3) требовать от руководителей и других должностных лиц предприятий, учреждений, организаций, а также от физических лиц – предпринимателей устранения обнаруженных нарушений законодательства о порядке начисления, отчисления и уплаты страховых взносов, осуществления финансовых операций со средствами Пенсионного фонда и порядка их использования;

изымать в установленном законодательством порядке у предприятий, учреждений и организаций, физических лиц – предпринимателей копии документов, которые подтверждают занижение размера заработной платы (дохода) и других выплат, на которые начисляются страховые взносы, или нарушения порядка использования средств Пенсионного фонда;

4) проводить проверку целевого использования средств Пенсионного фонда в организациях, которые осуществляют выплату и доставку пенсий;

5) обращаться в соответствующие суды с заявлениями относительно возбуждения дел о банкротстве в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, а также по иным вопросам деятельности Пенсионного фонда;

- 6) применять финансовые санкции, предусмотренные законодательством;
- 7) взыскивать неуплаченные суммы страховых взносов и других платежей с их плательщиков;
- 8) поднимать в установленном порядке вопрос о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства об общеобязательном пенсионном страховании;
- 9) в случае выявления фактов нарушения порядка исчисления, отчисления и уплаты страховых взносов, обращаться в установленном порядке к соответствующим правоохранительным органам;
- 10) проверять работу территориальных управлений Пенсионного фонда, проводить ревизии/ внутренний аудит их деятельности;
- 11) в порядке, определенном законодательством, получать кредиты в учреждениях банков, а также (на срок, не выходящий за пределы финансового года) ссуды для покрытия временных кассовых разрывов Пенсионного фонда;
- 12) в пределах своей компетенции распоряжаться имуществом и средствами Пенсионного фонда, на праве оперативного управления использовать для своего размещения здания и помещения, относящиеся к имуществу Республики Крым, а также на договорной основе – здания и помещения частных собственников, пользоваться льготными тарифами и ставками в договорных правоотношениях относительно закупки товаров работ и услуг за средства Пенсионного фонда, получать возможность рассрочки и отсрочки платежей;
- 13) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

8. Пенсионный фонд реализует свои полномочия непосредственно либо через свои территориальные управления в городах, районах, районах г. Симферополя, которые создаются по решению Совета министров Республики Крым.

9. Пенсионный фонд во время выполнения возложенных на него задач взаимодействует с другими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами, а также соответствующими органами иностранных государств в порядке, установленном законодательством.

10. Пенсионный фонд возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Государственным Советом Республики Крым по представлению Председателя Совета министров Республики Крым.

Начальник может иметь заместителей, в том числе первого (первых), которые назначаются на должность и освобождаются от должности Председателем Совета министров Республики Крым по представлению начальника Пенсионного фонда. Количество заместителей начальника определяется структурой и штатным расписанием Пенсионного фонда.

11. Начальник Пенсионного фонда:

1) осуществляет руководство Пенсионным фондом, несет персональную ответственность за организацию и результаты его деятельности, возглавляет коллегия, организует и обеспечивает ее работу;

2) вносит в Совет министров Республики Крым и Государственный Совет Республики Крым предложения относительно приоритетов работы Пенсионного фонда и путей выполнения возложенных на него задач, подает на утверждение председателю Совета министров Республики Крым структуру и штатное расписание Пенсионного фонда;

3) обеспечивает, в пределах своей компетенции, выполнение, утвержденных бюджетом Пенсионного фонда, показателей доходов и расходов;

4) утверждает регламент работы и правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников Пенсионного фонда, положения о территориальных управлениях Пенсионного фонда, их предельную численность, структуру и штатное расписание;

5) осуществляет подбор кадров в Пенсионном фонде, формирует кадровый резерв на соответствующие должности;

6) организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников Пенсионного фонда и его территориальных управлений;

7) назначает (без конкурсного отбора и специальной проверки) на должности и освобождает от должностей начальников структурных подразделений Пенсионного фонда и других работников Пенсионного фонда, начальников и заместителей начальников территориальных управлений Пенсионного фонда, принимает решение относительно их поощрения и привлечения к ответственности;

8) в пределах своей компетенции распоряжается средствами и имуществом Пенсионного фонда;

9) представляет Пенсионный фонд в иных органах власти и управления, организациях, в том числе международных;

10) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Пенсионного фонда, которые являются обязательными для выполнения работниками Пенсионного фонда и его территориальных управлений, без доверенности подписывает документы, в т. ч. договоры, от имени Пенсионного фонда;

11) в установленном порядке рассматривает дела об административных правонарушениях и выносит решения о применении финансовых санкций;

12) вносит в случае необходимости на рассмотрение Совета министров Республики Крым предложения по вопросам деятельности Пенсионного фонда;

13) распределяет обязанности между своими заместителями;

14) отчитывается перед Государственным Советом Республики Крым и Советом министров Республики Крым относительно выполнения возложенных на Пенсионный фонд задач;

15) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

12. В случае отсутствия начальника Пенсионного фонда его обязанности исполняет один из заместителей начальника согласно распределению функциональных обязанностей.

13. Для решения вопросов, входящих в компетенцию Пенсионного фонда,

обсуждения важнейших направлений его деятельности в Пенсионном фонде создается коллегия в составе начальника (председатель коллегии), его заместителей, других руководителей подразделений Пенсионного фонда. В случае необходимости в состав коллегии могут включаться в установленном порядке иные лица.

Коллегия осуществляет работу на основании положения, утверждаемого начальником Пенсионного фонда.

Решения коллегии вводятся в действие приказами начальника Пенсионного фонда.

14. Финансирование деятельности Пенсионного фонда осуществляется за счет средств бюджета Республики Крым и бюджета Пенсионного фонда.

15. Пенсионный фонд образуется и ликвидируется Государственным Советом Республики Крым по представлению Председателя Совета министров Республики Крым.

16. Предельная численность Пенсионного фонда утверждается Советом министров Республики Крым.

17. Структура и штатное расписание Пенсионного фонда утверждаются Председателем Совета министров Республики Крым.

18. Пенсионный фонд РК является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в органах казначейства и учреждениях банков, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

19. Юридический адрес Пенсионного фонда: 95000, г. Симферополь, ул. Долгоруковская, 3.