

Приложение
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими государственные должности
в Государственном Совете Республики Крым,
и государственными гражданскими служащими
Аппарата Государственного Совета Республики
Крым о получении подарка в связи с их
должностным положением или исполнением
ими служебных (должностных) обязанностей,
сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе)
и зачислении средств, вырученных от его
реализации

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

(Наименование уполномоченного структурного

подразделения Аппарата Государственного Совета
Республики Крым)

ОТ _____

(Ф. И. О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от ____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(Дата получения)

подарка(ов) на _____

(Наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.				
2.				
3.				
	Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(Наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление _____ 20__ г.

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

____ 20__ г.

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений _____
____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.